

# 豊橋市図書館資料貸出簿

No. \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

学籍番号(学内者)  
利用証番号(学外者)

※ 太枠内を記入し、カウンターへ提出してください。

|   |                                |           |         |      |          |       |          |         |
|---|--------------------------------|-----------|---------|------|----------|-------|----------|---------|
| 1 | 申込日                            | 年 月 日     | 市図書へ依頼日 | 依頼番号 | T        | —     | 受領サイン    |         |
|   | 書名                             |           |         |      |          |       |          |         |
|   | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |           |         |      |          |       |          |         |
|   | 到着日                            | 返却期限(配本日) | 利用者返却期限 | 引渡日  | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日(配本日) | 取消理由    |
|   |                                |           |         |      |          |       |          | 1・2・3・4 |

|   |                                |           |         |      |          |       |          |         |
|---|--------------------------------|-----------|---------|------|----------|-------|----------|---------|
| 2 | 申込日                            | 年 月 日     | 市図書へ依頼日 | 依頼番号 | T        | —     | 受領サイン    |         |
|   | 書名                             |           |         |      |          |       |          |         |
|   | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |           |         |      |          |       |          |         |
|   | 到着日                            | 返却期限(配本日) | 利用者返却期限 | 引渡日  | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日(配本日) | 取消理由    |
|   |                                |           |         |      |          |       |          | 1・2・3・4 |

|   |                                |           |         |      |          |       |          |         |
|---|--------------------------------|-----------|---------|------|----------|-------|----------|---------|
| 3 | 申込日                            | 年 月 日     | 市図書へ依頼日 | 依頼番号 | T        | —     | 受領サイン    |         |
|   | 書名                             |           |         |      |          |       |          |         |
|   | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |           |         |      |          |       |          |         |
|   | 到着日                            | 返却期限(配本日) | 利用者返却期限 | 引渡日  | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日(配本日) | 取消理由    |
|   |                                |           |         |      |          |       |          | 1・2・3・4 |

|   |                                |           |         |      |          |       |          |         |
|---|--------------------------------|-----------|---------|------|----------|-------|----------|---------|
| 4 | 申込日                            | 年 月 日     | 市図書へ依頼日 | 依頼番号 | T        | —     | 受領サイン    |         |
|   | 書名                             |           |         |      |          |       |          |         |
|   | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |           |         |      |          |       |          |         |
|   | 到着日                            | 返却期限(配本日) | 利用者返却期限 | 引渡日  | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日(配本日) | 取消理由    |
|   |                                |           |         |      |          |       |          | 1・2・3・4 |

|   |                                |           |         |      |          |       |          |         |
|---|--------------------------------|-----------|---------|------|----------|-------|----------|---------|
| 5 | 申込日                            | 年 月 日     | 市図書へ依頼日 | 依頼番号 | T        | —     | 受領サイン    |         |
|   | 書名                             |           |         |      |          |       |          |         |
|   | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |           |         |      |          |       |          |         |
|   | 到着日                            | 返却期限(配本日) | 利用者返却期限 | 引渡日  | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日(配本日) | 取消理由    |
|   |                                |           |         |      |          |       |          | 1・2・3・4 |

取消理由：①申込時の予約が多い ②市図書館の受入から半年未満 ③貸出冊数超過(5冊まで) ④その他

|     |            |                                |          |          |       |           |         |       |
|-----|------------|--------------------------------|----------|----------|-------|-----------|---------|-------|
| 6   | 申込日        | 年 月 日                          | 市図書館へ依頼日 |          | 依頼番号  | T         | —       | 受領サイン |
|     | 書名         |                                |          |          |       |           |         |       |
|     |            | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |          |          |       |           |         |       |
| 到着日 | 返却期限 (配本日) | 利用者返却期限                        | 引渡日      | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日 (配本日) | 取消理由    |       |
|     |            |                                |          |          |       |           | 1・2・3・4 |       |

|     |            |                                |          |          |       |           |         |       |
|-----|------------|--------------------------------|----------|----------|-------|-----------|---------|-------|
| 7   | 申込日        | 年 月 日                          | 市図書館へ依頼日 |          | 依頼番号  | T         | —       | 受領サイン |
|     | 書名         |                                |          |          |       |           |         |       |
|     |            | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |          |          |       |           |         |       |
| 到着日 | 返却期限 (配本日) | 利用者返却期限                        | 引渡日      | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日 (配本日) | 取消理由    |       |
|     |            |                                |          |          |       |           | 1・2・3・4 |       |

|     |            |                                |          |          |       |           |         |       |
|-----|------------|--------------------------------|----------|----------|-------|-----------|---------|-------|
| 8   | 申込日        | 年 月 日                          | 市図書館へ依頼日 |          | 依頼番号  | T         | —       | 受領サイン |
|     | 書名         |                                |          |          |       |           |         |       |
|     |            | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |          |          |       |           |         |       |
| 到着日 | 返却期限 (配本日) | 利用者返却期限                        | 引渡日      | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日 (配本日) | 取消理由    |       |
|     |            |                                |          |          |       |           | 1・2・3・4 |       |

|     |            |                                |          |          |       |           |         |       |
|-----|------------|--------------------------------|----------|----------|-------|-----------|---------|-------|
| 9   | 申込日        | 年 月 日                          | 市図書館へ依頼日 |          | 依頼番号  | T         | —       | 受領サイン |
|     | 書名         |                                |          |          |       |           |         |       |
|     |            | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |          |          |       |           |         |       |
| 到着日 | 返却期限 (配本日) | 利用者返却期限                        | 引渡日      | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日 (配本日) | 取消理由    |       |
|     |            |                                |          |          |       |           | 1・2・3・4 |       |

|     |            |                                |          |          |       |           |         |       |
|-----|------------|--------------------------------|----------|----------|-------|-----------|---------|-------|
| 10  | 申込日        | 年 月 日                          | 市図書館へ依頼日 |          | 依頼番号  | T         | —       | 受領サイン |
|     | 書名         |                                |          |          |       |           |         |       |
|     |            | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |          |          |       |           |         |       |
| 到着日 | 返却期限 (配本日) | 利用者返却期限                        | 引渡日      | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日 (配本日) | 取消理由    |       |
|     |            |                                |          |          |       |           | 1・2・3・4 |       |

|     |            |                                |          |          |       |           |         |       |
|-----|------------|--------------------------------|----------|----------|-------|-----------|---------|-------|
| 11  | 申込日        | 年 月 日                          | 市図書館へ依頼日 |          | 依頼番号  | T         | —       | 受領サイン |
|     | 書名         |                                |          |          |       |           |         |       |
|     |            | ISBN,資料コード,著者,出版年などわかればご記入ください |          |          |       |           |         |       |
| 到着日 | 返却期限 (配本日) | 利用者返却期限                        | 引渡日      | 利用者より返却日 | 返送処理日 | 返却日 (配本日) | 取消理由    |       |
|     |            |                                |          |          |       |           | 1・2・3・4 |       |

取消理由：①申込時の予約が多い ②市図書館の受入から半年未満 ③貸出冊数超過(5冊まで) ④その他